



Der Deutsche Hebammenverband e. V. (DHV) vertritt die Interessen von über 20.500 angestellten und freiberuflichen Hebammen, Hebammen geleiteten Einrichtungen und werdenden Hebammen.

An seinen Standorten in Karlsruhe und Berlin werden unter anderem Services und Dienstleistungen für Mitglieder, die Öffentlichkeitsarbeit sowie die Interessenvertretung gegenüber Politik und weiteren gesundheitspolitischen Akteuren organisiert.

Der DHV sucht für die Kommunikations- und Presseabteilung in der Geschäftsstelle in Berlin zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Referent*in interne Kommunikation (m, w, d)

zur unbefristeten Anstellung in Teilzeit (30 Stunden/Woche).

Ihre Aufgaben

- Mitverantwortung des Bereichs Kommunikation in gleichwertiger Zusammenarbeit mit den Referent*innen für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und für digitale Kommunikation
- Konzeption, Koordination und Umsetzung von vorrangig internen Kommunikationsmaßnahmen im Rahmen der integrierten Kommunikation des DHV
- Regelmäßige Ansprache und Information der Mitglieder zu aktuellen Verbandsthemen, verbands- und berufspolitischen Aktivitäten und Erfolgen des DHV
- Entwicklung von Ideen für Publikationen und Publikationsreihen des DHV sowie verantwortliche Umsetzung abgestimmter Maßnahmen
- Redaktion und Mitwirkung an der Pressearbeit: Erstellung und Redigat diverser redaktionelle Texte und Textformate für den gesamten Kommunikationsbereich des DHV mit Fokus auf interne Kommunikationskanäle sowie Einstellen der Inhalte im CMS der DHV-Websites
- Entwicklung von Maßnahmen zur Stärkung einer sichtbaren DHV-Arbeitgebermarke
- Regelmäßige Beobachtung und Auswertung der Medienberichterstattung
- Budgetplanung und -verantwortung in Abstimmung mit dem Team der Abteilung Kommunikation und der Geschäftsführung, Analyse und Erfolgskontrolle aller Maßnahmen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Mitwirkung am Qualitätsmanagement

Sie tragen maßgeblich dazu bei, dass unsere Mitglieder jederzeit informiert sind über aktuelle verbands- und berufspolitische Aktivitäten und Erfolge des DHV und entsprechen auf diese Weise unserem Selbstverständnis als moderner Dienstleister.

Ihre Expertise

- Hochschulabschluss in Kommunikationswissenschaften, Sozial- oder Politikwissenschaften oder einem ähnlichen Studiengang
- Sehr gute Kenntnisse zu Maßnahmen und Instrumenten der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und der Medienlandschaft in Deutschland
- Sehr gute Fähigkeiten bei der Recherche und beim Erstellen unterschiedlicher Textformate
- Sehr gute Kenntnisse gängiger Betriebssysteme, EDV- und CMS-Anwendungen sowie Medientools
- Gute Kenntnisse zu Gesundheitssystem und -politik in Deutschland



- Erfahrungen im Projekt- und Veranstaltungsmanagement, im Controlling und in der Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau

Die Tätigkeit erfordert kommunikative Kompetenz, Eigeninitiative, konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, sicheres Auftreten und Gespür für die Anforderungen einer Kommunikation innerhalb eines im politischen Umfeld tätigen Berufsverbandes.

Das Gehalt für die ausgeschriebene Position richtet sich nach der Entgeltordnung des DHV.

Sie haben Interesse? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit allen relevanten Zeugnissen, Ihren Gehaltsvorstellungen unter Nennung des frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 08.10.2020.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an:

Deutscher Hebammenverband e. V., Herr Dirk Günther, Geschäftsführer unter bewerbung@hebammenverband.de

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise für Bewerberinnen und Bewerber auf unserer Internetseite unter <https://www.hebammenverband.de/datenschutz/>.