



Referent (m/w/d) Grundsätze und Programmfinanzierung

Der World Wide Fund for Nature (WWF) ist eine der bekanntesten Naturschutzorganisationen der Welt. Mit Projekten in über hundert Ländern verfolgen wir das Ziel, die biologische Vielfalt unseres Planeten zu erhalten. Genau dort, wo es drauf ankommt.

Der WWF Deutschland ist ein selbstständiger Teil dieses globalen Netzwerkes. Durch eigene Initiativen und qualifizierte Lobbyarbeit in Öffentlichkeit, Wirtschaft und Politik setzen wir die Ziele des WWF in Deutschland in Taten um. Das gelingt uns vor allem dank motivierter und qualifizierter Mitarbeiter:innen: Menschen, die sich auskennen. Menschen, die mit anpacken. Menschen, die im Natur- und Artenschutz nicht nur einen Job sehen – sondern die Überzeugung, gemeinsam eine lebenswerte Zukunft ermöglichen zu können. Und dies mit Begeisterung tun.

Sie identifizieren sich mit den Zielen des WWF? Sie teilen unsere Überzeugung? Zur Verstärkung unserer Abteilung Biologische Vielfalt, Fachbereich Grundsätze und Programmfinanzierung in Berlin, suchen wir ab dem 01.11.2020 in Vollzeit eine/n qualifizierte/n

Referent (m/w/d) Grundsätze und Programmfinanzierung

Das erwartet Sie:

- Zusammenarbeit mit öffentlichen Institutionen und Zuwendungsgebern (Relationship Management)
- Mitwirkung an der strategischen Ausrichtung der Zusammenarbeit mit öffentlichen Institutionen sowie Vertretung des WWF Deutschland gegenüber öffentlichen Institutionen, Stiftungen, politischen Organisationen, Nichtregierungsorganisationen und innerhalb des WWF-Netzwerkes
- Identifizierung, Erschließung und Einwerbung von Drittmittelförderungen für Projekte / Programme des WWF Deutschland und des WWF Netzwerkes
- Erstellung von Förderanträgen an öffentliche Institutionen inkl. Miterarbeitung und Abstimmung der Finanzpläne in enger Zusammenarbeit mit entsprechenden Programmbereichen
- Sicherstellung der externen Förderkriterien sowie der Umsetzung interner Projektplanungs- und Managementstandards (inkl. PPMS und PSP Management Standards)
- Projektportfolio Management, Bewertung von Projektvorschlägen sowie Erarbeitung von Empfehlungen und Entscheidungsvorlagen für die Geschäftsleitung des WWF Deutschland
- Erstellung von Plan / Ist-Analysen und Forecast der PSP-Einnahmen
- Organisation, Umsetzung und Pflege des Wissensmanagementsystems für Projektanträge / Projektdokumente
- Mitwirkung bei der strategisch-inhaltlichen Bearbeitung und Weiterentwicklung von Grundsatzfragen des nationalen und internationalen Natur- und Umweltschutzes

Das bringen Sie mit:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (M.A.), vorzugsweise aus den Fachrichtungen Politik, Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften, Environmental Governance o.ä.
- mindestens 2- 3 Jahre Berufserfahrung in den Bereichen internationale Entwicklungszusammenarbeit, internationaler Naturschutz, internationale Organisationen
- fundierte Kenntnisse der nationalen, europäischen und internationalen Förderinstitutionen des Zuwendungsrechts und in der Projektentwicklung
- Deutsch (vorzugsweise Muttersprache) und Englisch verhandlungssicher, gute Sprachkenntnisse in Französisch und einer weiteren Fremdsprache (Spanisch) wünschenswert

Das bieten wir Ihnen:

- eine sinnvolle Aufgabe für unseren Planeten
- großartige Kolleginnen und Kollegen plus größtmöglichen Gestaltungsspielraum
- flache Hierarchien und kurze Wege, zentral im Herzen von Berlin-Mitte (nahe Bhf. Friedrichstraße)
- flexible Arbeitszeiten, Homeoffice und 30 Tage Urlaubsanspruch (bis zu 3 Wochen am Stück)
- vermögenswirksame Leistungen entsprechend gesetzlicher Regeln; ab 3 Jahren Betriebszugehörigkeit auch betriebliche Altersvorsorge
- frei wählbare Incentives für Sport, Family Care, Lifestyle oder JobTicket (insgesamt 528€ pro Jahr)
- ganz vorne Mitspielen oder einfach Dabeisein z. B. im WWF Chor, Band, Fußball- oder Volleyball-Team
- Erfolge feiern oder Pausen genießen mit Kaffee und Kollegen über den Dächern von Berlin

Überzeugt?

Dann freuen wir uns darauf Sie kennenzulernen. Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit direkt online über unser Bewerbungsformular oder per E-Mail. Für Fragen vorab steht Ihnen Janina Manske gerne zur Verfügung.

Übrigens:

Als internationale Organisation unterstützen wir ein Arbeitsumfeld der Vielfalt, das auf Gerechtigkeit und gegenseitigem Respekt beruht. Wir freuen uns daher über jede Bewerbung – unabhängig von ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Geschlecht, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung, Familienstand und politischer Einstellung.

Online bewerben E-Mail-Bewerbung

WWF Deutschland - Bereich Personal - Janina Manske - Reinhardtstraße 18 - 10117 Berlin