**Anzeige**

Die Deutsche Vereinigung für Gestalttherapie ist das größte deutsche Netzwerk für Gestalttherapeut\*innen, -berater\*innen und –supervisor\*innen in Deutschland mit zurzeit ca. 1000 Mitgliedern.

Wir suchen zum 01. Februar 2021 für 15 Stunden wöchentlich eine

**Bürokraft im Bereich Rechnungswesen (w/m/div)**

**Sie bringen mit:**

* Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
* Gute Kenntnisse von Office Anwendungs­programmen; insbesondere Excel und Word
* Gutes buchhalterisches Verständnis
* Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
* Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
* Organisationstalent und Freude daran, in Arbeitsprozessen mitzudenken

**Wir bieten:**

* Zusammenarbeit in einem freundlichen 3er-Team
* Organisatorische Verantwortung
* Flexible Arbeitszeiten
* Sie sollten einmal im Jahr vier bis fünf Tage auf unserer bundesweit stattfindenden Tagung und Mitgliederversammlung mitarbeiten

**Ihre Bewerbung schicken Sie bitte online an info@dvg-gestalt.de**